



ANA TÜZÜK



Türkiye Otelciler Birliği
Hotel Association of Turkey



TÜROB

Türkiye Otelciler Birliği
Hotel Association of Turkey

TÜRKİYE OTELCİLER BİRLİĞİ DERNEĞİ

TÜROB ANA TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI :

Madde 1- Derneğin adı "Türkiye Otelciler Birliği Derneği"dir. Dernek kısaca "TÜROB" olarak anılabilir.

DERNEĞİN FAALİYET SAHASI:

Madde 2- Dernek esas olarak Türkiye Cumhuriyeti ülkesi içerisinde faaliyet gösterir. Dernek, Tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere uluslararası faaliyette veya işbirliğinde bulunabilir, yurt içi veya yurt dışında temsilcilikler açabilir, yurt dışında Dernek veya üst kuruluş kurabilir, yurt dışında kurulmuş dernek veya kuruluşlara katılabilir.

DERNEĞİN MERKEZİ :

Madde 3- Derneğin merkezi İstanbul'dur. Derneğin yönetim faaliyetlerinin yürütüldüğü ikametgahı veya ikametgahta yapılacak değişiklikler mahallin en büyük Mülki Amirliğine zamanında ve usulüne uygun olarak Yönetim Kurulunca bildirilir.

KURUCULAR :

Madde 4-
Ad Soyadı ve Bağlı olduğu Doğum Yeri, tarihi
İkametgahı,
Baba Adı :
Müessesesi :
Tabiyeti :
Mesleği:

1- Haluk ÇATIRLI

Divan Oteli
Doğum yeri ve tarihi: İstanbul - 1919
Nişantaşı Vali Konağı Cad. 161/16
Baba Adı: Osman Zeki
T.C.
MURAHHAS AZA

2- Aram HİDİR

Park Otel İst.

Doğum yeri ve tarihi: Taksim - 1891
Masaya Apt. 3 Karabet
T.C.
OTELCİ

3- Ekrem ÇOLAKOĞLU

Hilton Oteli
Doğum yeri ve tarihi: İstanbul, 1919
Şişli Abidei Hürriyet Cad.
Hürriyet Apt. 110/11
T.C.
MUHASEBE Md.

4- Faruk ATAYMAN

Hilton Oteli
Doğum yeri ve tarihi: Avanos - 1931
Yeni Levent 11 Blok B.10
Baba adı: Abdullah
T.C.
HUKUKCU

5- Kadri MORALI

Çınar Oteli
Doğum yeri ve tarihi: Antalya - 1938
Çınar Oteli
Baba adı: Mustafa
T.C.
OTELCİ

6- Hilmi BAYINDIR

Harem Oteli
Doğum yeri ve tarihi: Göynük - 1929
Rıhtım Cad. 124 Kadıköy
Baba adı: Yusuf
T.C.
OTELCİ

7- Turhan Kenan ÇETİN

Hayyam Oteli
Doğum yeri ve tarihi: Küre - 1930
Fındıkzade Tevfik Fikret Sok.
Evren Apt. 6
Baba adı: Tevfik
T.C.
OTELCİ

8- Edvar SİVA

Kervansaray A.Ş.
Doğum yeri ve tarihi: İstanbul - 1936
Emlak Cad. Bakır Palas D.6 Nişantaşı
T.C.
MURAHHAS AZA

9- Mahmut BALER

Motel Baler
Doğum yeri ve tarihi; Antalya - 1913
Motel Baler Ambarlı
Baba adı: Mehmet
T.C.
TÜCCAR

10- Demir SÖZMEN

Sözmen Oteli
Doğum yeri ve tarihi; Mersin - 1937
Sözmen Oteli Çapa
Baba adı: Nihat
T.C.
OTELCİ

11- Hermine SOMMER

Bonjour Pansiyon
Doğum yeri ve tarihi; İstanbul - 1923
İhlamur Yolu 7 Nişantaşı
Baba adı: Arkaşef
T.C.
OTELCİ

12- Mustafa DEĞİRMENCI

Değirmen Oteli
Doğum yeri ve tarihi; Şile - 1923
Değirmen Oteli Şile
Baba adı: Mehmet
T.C.
OTELCİ

13- Tuğrul ETİK

Gezi Oteli
Doğum yeri ve tarihi; İstanbul - 1938
Metem Cad. 42 Taksim
Baba adı: Bedrettin
T.C.
OTELCİ

14- Nurettin DOĞANBEY

Konyalı Lokantası
Doğum yeri ve tarihi; İstanbul - 1923
Sümbül Sok. 5 Levent
Baba adı: Mustafa
T.C.
LOKANTACI

AMAÇ ve FAALİYETLER :

Madde 5- Derneğin amacı
Otel işletmeciliği mesleği başta olmak
üzere Turizm Mevzuatı kapsamına

giren ve girebilecek olan meslek mensuplarının ortak ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki etkinliklerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlerine uygun olarak gelişmesini sağlamak, meslek mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakım kılmak, meslek disiplini ve ahlakını korumak, turizmle ilgili konular, sorunlar ve çözümler üzerinde bilimsel ve pratik çalışmalar yapmak, bu yönlü çalışmalara katkıda bulunmak, turizmin ve turistik tesislerin turizmin gereklerine uygun gelişmesini sağlamak, bu doğrultuda üyeleri arasında ve turizmle doğrudan ve dolaylı ilgisi bulunan daire, kurum, kuruluş ve kişilerle irtibatı ve koordinasyonu sağlamak ve üyelerini sektör içinde ve dışında temsil etmektir.

a) Turizmin bütün fonksiyonları ile ülke yararına gelişmesini sağlamak amacı ile üyelerine etkili ve düzenli hizmet verebilmeleri için mesleki birlik ve beraberliğin kurulmasını sağlamak, üyelerin birbirleri ile işbirliğini ve koordinasyonunu gerçekleştirmek, turizme ilişkin kamu ve özel sektör kuruluş ve örgütleri ile olan ilişkilerini koordine etmek, aralarında hızlı ve doğru bilgi alışverişini sağlamak,

b) Turizm endüstrisi kapsamına giren konularda mevcut ve çıkarılacak kanun ve yönetmelikleri geliştirmek için öneriler hazırlamak, bu önerileri ilgili kurum ve kuruluşlara iletmek, görüşmeler yapmak, bu çerçevede verilecek görevleri; genel ilkeleri oluşturma konularında yerine getirmek, turizmle ilgili konularda Bakanlığa görüş ve temsilci bildirmek,

c) Sektörün pazarlama, tanıtma ve satış geliştirme çalışmalarında öncülük etmek, gerekli araştırmaları yapmak, uygulamak, etkin bir pazarlama sistemi geliştirmek, kollektif pazarlama çalışmalarına girmek, Sektör ve tüm

alt sektörlerle ilgili yurt içi ve yurt dışı istatistiki bilgileri ve verileri temin ederek üyelerine duyurmak. Bu konularda bilgi depolar ve sistematik bilgi arşivleri oluşturmak. Rayiçler, birim fiyatlar ve fiyat analizleri üzerinde gerekli araştırmaları yaparak üyelerine bildirmek.

ç) Turizm alanında işletmeci ve yöneticilerin çağdaş gelişmelerden haberdar edilmeleri ve yetiştirilmeleri için idari ve teknik sahalarda etkili bir eğitim ve sertifikasyon sistemi geliştirmek, kurslar ve seminerler, paneller, konferanslar, sempozyumlar düzenlemek veya bu konularla uğraşan kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilim, mesleki eğitim ve öğretim kurumları ile benzeri kuruluşların bu alanlardaki çalışmalarını olabilecek her türlü yardım ve destek ile özendirmek, araştırmaların sonuçlarından yararlanılmasına öncülük etmek,

d) Dünya turizm hareketlerini izlemek, turizm eğitimi, tanıtma, halkla ilişkiler, irtibat, konaklama, yeme-içme ve eğlence hizmetleri konularında, bilgi toplamak, dağıtmak ve benzeri konularda üyelerine yardımcı olmak, araştırmalar, etüdler yapmak, yaptırmak, sonuçları tüm ilgililerin yararlanmalarına sunmak, uluslararası standartlar göz önünde bulundurularak tesislerin eksik yönlerinin düzeltilmesi için çalışmak, tesislerin ihtiyaçlarına cevap verecek finansman kaynakları araştırmak, dağıtmak,

e) Turizm ile ilgili kuruluş ve kurumlara, komisyonlara katılmak, temsilci göndermek, üye olmak,

f) Turizm endüstrisi alanında ilgili Bakanlıklar yanında diğer resmi ve özel kuruluşlarla, kişilerle işbirliği yapmak,

g) Amaçları doğrultusunda yayınlar yapmak, dağıtmak,

ğ) Üyelerinin faaliyetleri ile ilgili her

türlü haklarını korumak, gerekli yasal yollara başvurmak, idari ve adli davalar açmak,

h) Derneğin amacına erişebilmesi için gerekli taşınır veya taşınmazlara tasarruf etmek,

ı) Yöneticilerin nitelikleri, kalite, fiyatlar, personel ve müşteri konularında üyeler arasında bir otokontrol sistemi geliştirmek, fiyat politikasının tayinine, fiyat tanzim ve tespitine yardımcı olmak,

İ) Turizmin gelişmesi için, altyapı tesisleri yapımını, tüketim maddelerinin üretilmesini, iç turizmi teşvik etmek, turizm sezonunun uzatılması için çaba harcamak, ülkenin doğal, tarihi, arkeolojik ve sosyo-kültürel değerlerinden faydalanabilmek için kış, av, su sporları, sağlık turizmi ve inanç turizmi dahil sportif ve sair her türlü faaliyetler düzenlemek, örnek tesisler açmak, bunun için gerekli organizasyonu kurmak, Türk el sanatlarını, folklorünü tanıtmak, festivaller, karnavallar, yarışmalar, fuarlar, çalıştaylar, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek, TTK ve iş etiği uyarınca üyeleri aleyhine açıkca haksız rekabet teşkil eden faaliyetleri önlemeye çalışmak, gereken tedbirleri almak; icabında yasal yollara gitmek.

J) Ülkemizin tanıtılması için basın, TV ve yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak, onlara gerekli dokümanları vermek,

k) Yurt dışında ünlü turizm yazarlarını ve seyahat acentalarının temsilcilerini davet etmek,

İ) Ülkemize yeniden gelen turistleri ve turizm alanında başarılı hizmetler veren işletmecileri ödüllendirmek,

m) Turistik eşya satıcıları ile iyi diyalog kurup onların turiste davranışlarını daha cazip hale sokmak,

n) Şirketler kurmak veya kurulmuş şirketlere, derneklere, vakıflara iştirak etmek, iktisadi işletmeler kurmak,

o) Derneğin, Tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere uluslararası faaliyette veya işbirliğinde bulunmak, yurt dışında temsilcilikler açmak, yurt dışında Dernek veya üst kuruluş kurmak, yurt dışında kurulmuş dernek veya kuruluşlara katılmak, yurt içi ve yurt dışındaki benzer amaçlı kuruluşlara katılmak, üye olmak, ilişki kurmak, ortak çalışmalar yapmak, uluslararası düzeyde organize edilen turizm işletmeciliği ile ilgili borsa, fuar ve sergilere katılmak, sergi ve fuar düzenlemek,

ö) Turizm alanında hizmet veren yurt içi ve dışında diğer organizasyonlara kurulmuş ve kurulacak Birlik, Dernek ve Federasyonlara üye olmak,

p) Sürdürülebilir turizm amacı ile çevreye gereken önemi vermek, çevre düzeni konusunda duyarlı olmak, ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak,

r) Derneklerin kendi aralarında veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek amacı ile girişim, hareket ve benzeri adlarla oluşturdukları tüzel kişiliği bulunmayan geçici nitelikteki birliklere katılmak,

s) Üyeleri ve/veya mensubu oldukları sektör kuruluşları arasında rasyonel ilişkilerin kurulmasına öncülük etmek, istemeleri halinde çıkan uyuşmazlıklarda hakemlik yapmak.

ş) Üyelerin birbirleri veya turizm sektöründeki diğer kuruluşlar veya müşterileri arasındaki "Kamu düzenine ilişkin olmayıp" turizme özgü, ticaret ve tüketici haklarına ilişkin olarak çıkan uyuşmazlıkların, ilgili taraflarca yetkilendirilmiş olmak şartı ile Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanununun 516.'ncı ve devamındaki maddelerinde yer alan tahkim usullerine göre

çözömlenebilmesi amacı ile kendi bünyesinde veya meslek kuruluşları ile birlikte Tahkim Kurulları oluşturmak, Tahkim Yönetmeliği hazırlamak, değiştirmek.

t) Turizm sektörünün kendi içinde ve turizm sektörü ile doğrudan doğruya ve dolayısıyla ilişkisi olan diğer kuruluş ve sektörlerle daha olumlu işbirliği sağlamak,

u) Üyelerin mensubu buldukları işletmelerin genel problemleri ile uğraşmak,

ü) Etken bir pazarlama sistemi geliştirmek ve kolektif pazarlama çalışmalarına girmek,

v) Kuruluş halinde veya henüz proje döneminde bulunan turistik tesislerin ihtiyaçlarına cevap verecek finansman kaynakları araştırmak ve tevzi etmek,

y) Turizme ilişkin politikalar tesbit eden, fonlar veya burslar veya ödüller dağıtan, istişari hizmetler gören, koordinatörlük yapan, fiziki planlama çalışmaları yapan, turizme doğrudan veya dolaylı katkıda bulunan komiteler kurmak, bu konularda çalışan kamu veya özel sektöre mensup kuruluşlar ve komitelerde üyelik ve temsilcilikler sağlamak, kanunlara göre teşekkül edecek şura, komite ve komisyonlarda sektörü temsil etmek,

z) Turizm sanayii ile ilgili olarak etüd ve envanterler yapmak, yaptırmak ve diğer kuruluşların bu gibi çalışmalarına katılmak,

w) Turizm yan sanayiini teşvik etmek ve bu çalışmaları oluşturmak,
q) Turizmde ve yan sanayiinde yerli ve yabancı uzmanlardan faydalanılmasına yardımcı olmak,

Elemana ihtiyacı olan turistik tesislerin eleman teminine yardımcı olmak,

Üyelerine iç ve dış piyasalardan toptan veya perakende malzeme ihtiyaç maddeleri teminine yardımcı olmak,

q) “Örnek tesisler açmak veya işletmek, bunun için gerekli organizasyonu kurmak ve işletmek, bu meydana “Özellikle Türk Mutfağını tanıtmak ve Türk ve Dünya Mutfağı konusunda usta aşçı yetiştirmek üzere okul veya eğitim merkezi oluşturmak”.

Dernek amaç ve faaliyetleri kapsamındaki her türlü konuda ihalelere katılabilir, her şekilde teklif verebilir, bunların neticeleri olarak gerekli sözleşmeleri imzalar

ÜYELİK

Madde 6- Dernek üyeliği “asli” ve “fahri” olmak üzere iki çeşittir.

A-Asli Üyelik

1. Turizm Sektöründe Kültür ve Turizm Bakanlığından belgeli tesislerin yatırım veya işletme safhasında sahip veya üst düzey yöneticisi (Yetkili Genel Müdür) sıfatı ile yer almış veya yer almakta olan fiil ehliyetine sahip gerçek kişiler.

2. Turizm Teşvik Kanunu ve ilgili diğer mevzuata göre başta konaklama tesisleri olmak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığından belge almış ilgili mevzuatta tanımlanan belgeli tüm tesislerin halen yatırımının maliki veya işletmecisi olan tüzel kişiler, turizm sektöründe faaliyet gösteren dernekler, vakıflar ve benzer kuruluşlar,

Bu Tüzük değişikliği tarihine kadar üye olmuş olanların, kazanılmış hakları ve üyelik sıfatları devam eder,

Tüzel kişinin üye olması halinde, Yönetim Kurulunun temsil ile görevlendireceği üst düzey bir yönetici, tüzel kişiyi temsil eder. Asil üyeler, aralarında herhangi bir ayırım yapılmaksızın, Genel Kurulda oy kullanmak, seçmek ve seçilmek hakkına sahiptirler. Her üyenin bir oy hakkı

vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Şu kadar ki muaccel aidat borcunu ödemiş olan üye, Genel Kurul’a katılma, oy kullanma, seçme ve seçilme hakkına haiz değildir. Genel Kurulda oy kullanmak isteyen üye, en geç Genel Kurul öncesinde aidat borcunu ödeyerek, Genel Kurulda oy kullanabilir. Her belgeye dayanarak en fazla 1 gerçek veya tüzel kişi oy kullanabilir.

B-Fahri Üyelik

Yönetim Kurulu Dernek faaliyetlerine veya turizme yararlı bir hizmette veya maddi ve manevi yardımlarda bulunan gerçek ve tüzel kimselere Fahri üyelik verebilir.

Oy kullanmak, seçmek ve seçilmekten başka asli üyelerin bütün haklarına sahiptirler. Ancak, aidat ödemekle mükellef değillerdir. Bir Yönetim Kurulu kararı ile Fahri Üyelige kabul edilen kimsenin bu üyelikten ihracı, bu tüzüğün 9. maddesinde asli üyelere uygulanan müeyyideler ve hükümler muvacehesinde yapılabilir.

Fahri Üyeler, hazirun cetvelinde gösterilemezler ve toplantı yeter sayısının hesaplanmasında dikkate alınmazlar.

ÜYELİĞE GİRİŞ

Madde 7- Derneğe üye olmak isteyenler Yönetim Kuruluna bu kurulun tespit ettiği şekilde yazılı ve imzalı bir talepname ile müracaat ederler.

Asli üye talepnamesine Kanunun aradığı Yönetim Kurulunca belirlenecek diğer belgeler eklenir.

Yönetim Kurulu usulüne uygun yapılan müracaatları en geç otuz gün içinde değerlendirir, karara bağlar ve sonucu yazı ile başvuru sahibine bildirir. Yönetim Kurulu Kararı kesindir.

Üyelige kabulüne karar verilen şahıs giriş aidatını ödedikten sonra Üye

Kayıt Defterine kaydolunur, üyelik haklarından yararlanma bu suretle başlar. Giriş ve yıllık aidatlar ile katkı paylarının miktar ve ödeme koşulları Genel Kurulca belirlenir veya Yönetim Kuruluna bu hususlarda yetki verilir. Genel Kurul veya aldığı yetkiye dayanarak Yönetim Kurulunca aksine karar verilmediği sürece yıllık aidatlar her takvim yılının Mart ayı sonuna kadar ödenir.

Tüzel kişinin üye olması halinde, Yönetim Kurulunun temsil ile görevlendireceği üst düzey bir yönetici, yazılı olarak aksine bir bildirim iletilmediği sürece tüzel kişiyi temsil eder.–

İlgili İdare tarafından Tesisin belgesinin iptal edildiğine ilişkin yazılı bilgi verilmesi halinde, söz konusu üyenin üyeliği, Tüzüğün Madde 9 hükümleri uyarınca alınacak Yönetim Kurulu Kararı ile sona erdirilebilir.

Her üyenin üyeliğe giriş beyannamesinde belirttiği adresi tebliğat adresidir. Adres değişikliğinin yazılı olarak Derneğe bildirilmemesi halinde, mevcut adrese Dernekçe yapılacak tebliğat geçerli sayılır.

İSTİFA :

Madde 8- Her üye istifa hakkına sahiptir. Herhangi bir üye Yönetim Kuruluna yazılı olarak başvurmak suretiyle istifasını gerçekleştirir. Bu halde, Yönetim Kurulu istifa ile ilgili kayıt ve işlemleri yerine getirir.

İstifa eden üye, o tarihe kadar işlemiş olan aidat borcunu ödemekle mükelleftir.

ÜYELİKTE İHRAÇ

Madde 9- Herhangi bir üye muaccel olan aidatını iki ay içinde ödemediği, Kanunun, Dernek Ana Tüzüğünün ve Dernek Yönetim Kurulu kararının herhangi bir hükmünü ihlal ettiği, Dernek veya turizm faaliyetlerinin

genel menfaatlerine aykırı davranışlarda bulunduğu, vasıflarındaki değişiklik veya herhangi bir sebeple mensubu bulunduğu işletmenin Turizm Belgesinin geri alındığı, haksız rekabet davranışlarında veya turizme zararlı faaliyetlerde bulunduğu takdirde Yönetim Kurulu'nun talep ve teklifi üzerine Disiplin Kurulunun kararı Yönetim Kurulunun kabulü ile muvakkaten veya daimi olarak üyelikten ihraç edilebilir. Hakkında Disiplin Kurulu kararı verilecek üyeye keyfiyet, Kurul Başkanı tarafından yazılı ile bildirilerek müdafaası istenir. Tebliğat yapılamayan, veya tebliğatı almayan, veya bir hafta zarfında yazılı müdafaasını kurula ulaştırmayan üye hakkında Disiplin Kurulu beklemeksizin karar vermek zorundadır. Üye, Disiplin Kurulunun kararı Yönetim Kurulunun kabulü ile muvakkaten veya daimi olarak üyelikten ihraç edilebilir. Disiplin Kurulu kararı Yönetim Kurulunun kabulü ile kesinleşir. Yönetim Kurulunun, kararı Genel Kurula götürme yetkisi vardır.

Dernekten çıkartılan üye, üye bulunduğu sürenin ödentisini vermek zorundadır.

DERNEĞİN ORGANLARI

Madde 10- Derneğin organları şunlardır:
I-Genel Kurul
II-Yönetim Kurulu
III-Denetleme Kurulu
IV-Disiplin Kurulu.

I- GENEL KURUL :

A) Kuruluş : Genel Kurul, Derneğe kayıtlı bütün üyelere teşekkül eder. Ancak, oy kullanma, seçme ve seçilme hakkına yalnız asli üyeler sahiptir. Fahri üyeler toplantı nisabında da dikkate alınmazlar.

B) Toplantı Zamanı : Dernek her üç yılda bir en geç Mart ayı sonuna kadar Yönetim Kurulunun tayin ve tespit

edeceği tarihte Yönetim Kurulunun çağırısı ile olağan toplantısını yapar. Genel Kurul, Yönetim veya Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Dernek asli üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır.

Denetleme Kurulunun veya Dernek Üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu, Genel Kurulu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak Dernek Üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti, Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

C) Çağrı Usulü: Yönetim Kurulu Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler en az on beş gün önceden toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağırıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılmaz.

D) Toplantı Yeri: Genel Kurul Toplantıları Dernek Merkezinin bulunduğu şehirden başka bir şehirde de yapılabilir.

E) Toplantı Yeter Sayısı: Genel Kurul, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan Asli Üyelerin yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır.

Tüzük değişikliği ve Derneğin feshi hallerinde üyelerin üçte ikisinin katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı Dernek Yönetim ve Denetleme Kurulları Asli Üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

F) Toplantının Yapılış Usulü: Dernek Genel Kurul toplantıları çağırıda belirtilen gün saat ve yerde yapılır.

Genel Kurul Genel Kurula katılacak üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Nisap sağlanmışsa, durum bir tutanakla tesbit edilir ve toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı ve görevlendireceği Yönetim Kurulu Üyelerinden biri tarafından açılır.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile katip seçilir.

Toplantı sonunda, bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna verilir

G) Toplantıda Görüşülecek Konular: Genel Kurul Toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen

konuların gündeme alınması zorunludur.

H) Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:
Derneğin en yetkili organı ve nihai karar mercii olan Genel Kurul'un başlıca görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Üç yıl için Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları Üyelerini seçmek,
- b) Dernekler Kanunu ve işbu tüzük hükümlerine uymak kaydıyla Dernek Tüzüğünü değiştirmek,
- c) Dernekler Kanunu ve işbu tüzük hükümlerine uymak kaydıyla Derneğin feshine karar vermek,
- d) Derneğin üç yıllık gelir ve gider hesaplarını tetkik etmek,
- e) Derneğin Yönetim Kurulunca hazırlanan üç yıllık bütçesini görüşüp karara bağlamak aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Yönetim Kurulunun ve Denetleme Kurulunun faaliyet devrelerine ait raporlarını görüşüp, Yönetim Kurulu ile Denetleme Kurulunu ibra etmek,
- g) Toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuları gündeme alarak, görüşüp karara bağlamak,
- h) Üyelerin yükümlülükleri: Giriş ve yıllık aidatlar ile katkı paylarının miktar ve ödeme koşullarının belirlenmesi veya Yönetim Kuruluna bu hususlarda yetki verilir.
- i) Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- ii) Derneğin kurulmuş, kurulacak ulusal veya uluslararası şirketlere, derneklere, vakıflara, federasyonlara, meslek örgütlerine katılmasına, ayrılmasına karar vermek veya bu konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- j) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki Dernek veya Kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması hakkında karar vermek,
- k) Derneğin katıldığı ve katılacağı federasyonlara temsilci, delege seçmek

l) Mevzuatta ve Dernek Tüzüğünde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevleri yerine getirmek.

I- Karar Yeter Sayısı

Genel Kurul, Kararlarını toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alır. Bu sayı sağlanmadıkça karar alınamaz, toplantıya son verilir. Şu kadar ki; hazirun çetvelinde imzası olmasına karşın ilgili Kararın alınması sırasında bazı üyelerin toplantıda hazır olmamaları halinde, ikinci toplantı için öngörülen yeter sayıda üyenin hazır bulunması durumunda kararlar hazır bulunanların salt çoğunluğu ile alınabilir.

Genel Kurul Dernek Tüzüğünün değiştirilmesine ilişkin kararları hazır bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğuyla alır.

Oy Hakkından Yoksunluk

Hiçbir Dernek üyesi Dernek ile kendisi, eşi, üst soyu ve alt soyu arasındaki bir hukuki işlem veya uyumsuzluk konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz. Tüzel kişi adına oy kullanacak kişi hakkında da yukarıdaki fıkra hükmü uygulanır.

Genel Kurul Kararlarının iptali Toplantıda hazır bulunan veya Kanuna veya Tüzüğe aykırı olarak alınan Genel Kurul Kararlarına katılmayan her üye, Karar tarihinden başlayarak bir ay içinde, toplantıda hazır bulunmayan her üye ise Kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her halde Karar tarihinden başlayarak üç ay içinde Mahkemeye başvurmak suretiyle Kararın iptalini isteyebilir.

Diğer organların Kararlarına karşı, Dernek içi Denetim yolları tüketilmedikçe iptal davası açılmaz.

Genel Kurul Kararlarının yok veya mutlak butlanla hükümsüz sayıldığı durumlar saklıdır.

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde,

yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asil ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul Sonuç Bildirimi mülki idare amirliğine verilir. Genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılması halinde; genel kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası yönetim kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış dernek tüzüğünün son şekli, bu fıkrafta belirtilen süre içinde ve bir yazı ekinde mülki idare amirliğine verilir. Genel kurul sonuç bildirimleri, dernek yönetim kurulu tarafından yetki verilen bir yönetim kurulu üyesi tarafından da yapılabilir. Bildirimin yapılmasından yönetim kurulu başkanı sorumludur.

II-YÖNETİM KURULU

A) Kuruluş : Yönetim Kurulu üç yıl süre ile seçilen onbeş asil üyeden teşekkül eder. Ayrıca onbeş yedek üye seçilir. Seçim gizli oyla yapılır. Süreleri dolan üyelerin yeniden seçilmeleri kabildir.

Yönetim Kurulu seçildikten sonra aralarında görev taksimi yaparak bir Başkan, iki Başkan Yardımcısı, bir Koordinatör, bir Genel Sekreter ve bir Muhasip Üye seçer.

Yönetim Kurulunda üye olan temsilcinin görevinden ayrılması halinde, Yönetim Kurulu üyeliği boşalır. Yönetim Kurulu her ne sebeple olursa olsun boşalan üyeliklere yedek üyeler arasından göreve çağrı yapar.

Yönetim Kurulu Üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurul mevcut Yönetim Kurulu Üyeleri veya Denetleme Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır. Çağrının yapılmaması halinde, Dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak Dernek Üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi, bir ay içinde Genel Kurulu toplamakla

görevlendirir.

B) Toplantılar : Yönetim Kurulu en az iki ayda bir defa toplanır. Yönetim Kurulunu Başkan, Başkan Yardımcısı veya Genel Sekreter toplantıya çağırabilir. Toplantı yeter sayısı sekiz , karar yeter sayısı toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşitliği halinde, Başkanın veya Başkan yerine toplantıyı yöneten üyenin oyu iki sayılır.

C) Görev ve Yetkileri :

- Derneği temsil etmek, Yönetim Kurulu bu temsil görev ve yetkisini seçeceği Başkan'a onun mazereti halinde Başkan Yardımcısı veya Genel Sekretere yetki vermek suretiyle kullanır,
- Dernek faaliyetlerini Kanunlar, işbu Ana Tüzük ve Genel Kurul Kararları çerçevesinde ve amaç doğrultusunda yürütmek,
- Faaliyetleri yürütmek için gerekli mal ve akıt tasarruflarında bulunmak, gerekli personel ve müşavir istihdam etmek ve çalışmalara son vermek,
- İşbu Ana Tüzüğün 15'inci maddesinde bahsi geçen Bölge Temsilciliklerini-Temsilcilerini belirlemek, Komiteleri kurmak, çalıştırmak ve feshetmek,
- İşbu Ana Tüzüğün 5'inci maddesinde ve diğer maddelerinde gösterilen ve yetkileri kullanmak,
- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurul'a sunmak,

III.- DENETLEME KURULU :

Denetleme Kurulu Genel Kurulu tarafından açık oy ve adi ekseriyetle seçilen beş asil ve beş yedek üyeden teşekkül eder. Denetçilerin yeniden seçilmeleri caizdir.

Denetleme Kurulu Derneğin bu Tüzükte gösterilen amaç ve çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter,

hesap ve kayıtların mevzuata ve Dernek Tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine her türlü bilgi ve kayıtların Dernek Yetkileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerine girme isteğinin yerine getirmesi zorunludur.

Dernekte iç denetim esastır. Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi Genel Kurul Kararı ile bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Şu kadar ki bu husus, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

IV.- DİSİPLİN KURULU :

Disiplin Kurulu Genel Kurul tarafından açık oy ve adi ekseriyetle seçilen beş asil ve beş yedek üyeden teşekkül eder. Kurul üyelerinin yeniden seçilmeleri kabildir. Kurul başkanını beş asil üye kendi aralarından seçerler. Disiplin Kurulu, işbu tüzüğün dokuzuncu maddesinde belirtilen görevi ifa eder.

DERNEĞİN GELİRLERİ - DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Madde 11- Dernek bu Tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere benzer amaçlı derneklerden, işçi ve işveren sendikalarından ve mesleki kuruluşlardan maddi yardım alabilir ve adı geçen kurumlara maddi yardımda bulunabilir. 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerine dair kanun hükümleri saklı kalmak üzere, Dernek kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilir. Bu projelerde kamu kurum ve kuruluşları proje maliyetlerinin en fazla %50'si oranında aynı veya nakdi katkı sağlayabilirler.

Derneğin gelir kaynakları şunlardır:

- a) Üye giriş ve yıllık aidatı ile katkı payları
- b) Yayın, piyango, balo, eğlence, temsil, konser, yarışma, seminer, konferans gibi ve işbu tüzüğün 5'inci maddesinde belirtilen faaliyetlerden sağlanan gelirler.
- c) Derneğin malvarlığından elde edilen gelirler.
- d) Faiz gelirleri
- e) Bağışlar

Dernek Mülki İdare Amirliğine önceden bildirimde bulunmak şartıyla yurt dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynı ve nakdi yardım alabilir. Yurtdışından yardım alınacak olması halinde Dernek Yurtdışından Yardım Alma Bildirimini doldurup mülki idare amirliğine bildirimde bulunur. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması ve kullanılmadan önce bildirim şartının yerine getirilmesi zorunludur.

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, Derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

DEFTERLER VE KAYITLAR

Madde 12- Dernek, Dernekler Kanunu ve bu Yasaya dayandırılarak çıkartılan Yönetmeliklerde düzenlenen defterleri tutar. Bu defterlerin il Dernekler Müdürlüğü biriminden veya noterden onaylı olması zorunludur.

MALİ KONULAR

Madde 13- Mali, hukuki ve idari konularda Derneği ilzam eden ve taahhüt altına sokan yazılarda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Yardımcısı Genel Sekreteri ve Muhasip Üye'den ikisinden müşteri

imzası ve Dernek kaşesinin bulunması şarttır. Ancak bu iki imzadan en az birisinin Başkan veya Başkan Yardımcısına ait olması gerekir. Bu husus Noter'den tasdikli imza sirküleri ile de tesbit edilir.

DERNEĞİN FESHİ :

Madde 14- Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan Dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde, üyeler kanun hükümlerine göre ikinci toplantıya çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülebilir. Feshe ilişkin kararın toplantı da hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi halinde borçlar ve taahhütler karşılandıktan sonra kalan mevcutlar Genel Kurul kararıyla diğer bir Otelciler veya turizme ilgili derneğe, böyle bir dernek yok ise bir yardım derneğine hibe edilir.

Derneğin feshi Yönetim Yönetim Kurulu tarafından beş gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazıyla bildirilir. .

Derneğin kapatılması için dava açıldıktan sonra, Derneğin Genel Kurulu tarafından verilen fesih kararı, açılmış bulunan davanın yürütülmesine ve kapatma kararı verilmesi halinde doğacak hukuki sonuçlara engel olamaz.

BÖLGE TEMSİLCİLİKLERİ / KOMİTELER :

Madde 15- Yönetim Kurulu Türkiye sahicindeki üyeleri ile iletişimi sağlayacak Bölge Temsilciliklerini-Temsilcilerini belirlemeye, faaliyetlerini yürütmeye yardımcı olacak ve istişari nitelikte çalışmalar yapacak Koordinasyon Komitesi, Danışma Komitesi, Araştırma ve Mevzuat

Komitesi gibi faaliyetlerin ve konuların gerektireceği muhtelif Komiteler kurmaya, kurduğu Komiteleri çalıştırmaya ve feshetmeye yetkilidir. Bölge Temsilcileri veya Komite üyeleri; Dernek organlarının üyeleri dahil, Dernek Asli ve Fahri Üyeleri veya Derneğe üye olmayan uzman kişilerden teşekkül ettirilir.

Komiteler en az üç kişiden teşekkül eder. Komite Başkanları Yönetim Kurulunca tayin edilir.

Madde 16- İşbu Ana Tüzük'de tasrih edilmeyen hususlar Anayasa, Dernekler Kanununun ve Medeni Kanun Hükümlerine tabidir.

YÖNETİM KURULU :

Timur BAYINDIR

Müberra ERESİN

Asli AKTÜRK PEHLİVANLAR

Armin ZERUNYAN

Taner YALLAGÖZ

Levent ERDOĞAN

Kasım ZOTO

Hediye Güral GÜR

Dr.Faik ÖZTUNÇ

Ziya CİHAN

Uygar KOÇAŞ

Orkun PETEKÇİ

Can GÖKTAŞ

ONAY;
T.C.İstanbul Valiliği,
İl Dernekler Müdürlüğü,

ONAY TARİHİ;
10.03.2016
Gün 87385697-477.01.02.02 –
E. 20104 sayılı yazısı.

Türkiye Otelciler Birliği

Hotel Association of Turkey

A. Cumhuriyet Cad. Pak Apt. N°30 D.12
Elmadağ 34367 Şişli, İstanbul

T. +90 212 296 08 80

F. +90 212 343 84 36

E. info@turob.com

W. www.turob.com

 turob.org

 turob

 turoborg

 turobOrg